



TÉRMINOS DE REFERENCIA



Convoca:	Corporación Centro de Pastoral Afrocolombiana CEPAC
Proceso Organizativo:	Conferencia Nacional de Organizaciones Afrocolombianas C.N.O.A.
Nombre del Cargo:	Consultoría para la construcción de un modelo de negocio para la C.N.O.A.
Tipo de Contratación:	Consultoría
Número de Vacantes:	Una (1).
Tiempo:	Cinco (5) meses.

CONTEXTO.

La Conferencia Nacional de Organizaciones Afrocolombianas (C.N.O.A) es una plataforma nacional conformada alrededor de 300 organizaciones de primer y segundo nivel, consejos comunitarios redes y articulaciones, en 17 Tongas a nivel regional. Desde allí, se ha trabajado por la defensa, promoción y protección de derechos humanos del Pueblo Negro, Afrocolombiano, Raizal y Palenquero, buscando fomentar la transformación de las estructuras del poder, incidencia en la participación política y social, así como el fortalecimiento de los liderazgos de la mujeres, la niñez, adolescencia, juventud y adulto mayor, adoptando los enfoques diferenciales de manera interseccional, tarea que implica comprender y asumir el reconocimiento de las características de un pueblo que expresa una conciencia histórica y devela una particular forma de ser y estar en el mundo.

En su Plan Estratégico la C.N.O.A., se visualiza como una convergencia representativa a nivel nacional e internacional con liderazgos que contribuyen a la eliminación de la discriminación racial, al mejoramiento de la calidad de vida y a la garantía de derechos del pueblo negro, afrocolombiano, raizal y palenquero, mediante la participación en la construcción e implementación de programas, proyectos y políticas públicas con enfoque étnico-racial.

Una convergencia que realiza alianzas estratégicas con organizaciones de la sociedad civil, el sector empresarial, la cooperación internacional, los medios de comunicación y el Estado colombiano para aportar a la construcción de la paz con justicia social.

DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA: La Conferencia Nacional de Organizaciones Afrocolombianas C.N.O.A., es una convergencia de carácter nacional y heterogénea, administrada jurídica y contablemente por la Corporación Centro de Pastoral Afrocolombiana, CEPAC, organización que hace parte y actualmente tiene a su cargo la Secretaría Ejecutiva de la C.N.O.A., nace en el año 2002 y fue legalmente constituida mediante documento privado de la Asamblea Constitutiva de fecha 22 de noviembre de 2011, inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá D.C., bajo el número 00210214 del libro I, con matrícula mercantil número S0042512.

1. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

Contratar consultor o consultora en el marco del proyecto de Apoyo básico para la implementación del Plan Estratégico de la Conferencia Nacional de Organizaciones Afrocolombianas -CNOA- (2025-2030), para el

CORPORACION CENTRO DE PASTORAL AFROCOLOMBIANA - CEPAC

Dirección: Calle 67 No. 14 A -26. Bogotá D.C. Colombia.

Sitio web: www.convergenciagnoa.org

Email: cnoa@convergenciagnoa.org - cepac.bogota@gmail.com

Teléfonos: +57 (601) 6755406 / +57 317 437 8986



TÉRMINOS DE REFERENCIA



asesoramiento en la gestión, definición y diseño de un Modelo de Negocio para la C.N.O.A., que garantice su sostenimiento y gobernanza.

2. ALCANCE.

La persona contratada deberá facilitar el cumplimiento de los objetivos administrativos, financieros y organizativos del proyecto, articulando con el equipo de coordinación, las organizaciones territoriales (Tongas) y los actores aliados.

Enfoques metodológicos deseables para la construcción del modelo de negocio: Enfoque participativo y territorial, Revisión documental interna (actas, balances, planeaciones), Benchmarking con modelos similares en el país o región.

3. FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES.

1. Realizar un diagnóstico de la situación actual de la C.N.O.A., incluyendo su estructura organizativa, recursos financieros y humanos, y relaciones con stakeholders.
2. Participar en los espacios colectivos para la definición y construcción de la oferta de valor que permita materializar un modelo de negocio para la C.N.O.A.
3. Identificar los desafíos y oportunidades que enfrenta la C.N.O.A., para la definición de su modelo de negocio.
4. Diseñar un modelo de negocio que se adapte a las necesidades, objetivos, misión, visión y valores de la C.N.O.A., definidos en su plan estratégico.
5. Identificar estrategias para la sostenibilidad financiera y organizativa de la C.N.O.A.
6. Identificar oportunidades para la colaboración y la alianza con otras organizaciones y stakeholders.
7. Establecer indicadores de desempeño y seguimiento para evaluar el progreso y el impacto del modelo de negocio.
8. Consolidar listados de asistencia, registros, documentación y soportes administrativos relacionados con las actividades desarrolladas.
9. Cumplir con el pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensión y Riesgos Laborales), de conformidad con la normativa vigente, por su propia cuenta y riesgo. LA CONTRATANTE exigirá el cumplimiento permanentemente de esta obligación para la validez y continuidad del presente contrato.
10. Tener disponibilidad para viajar a nivel territorial, nacional e internacional de acuerdo con lo solicitado por la Secretaría Ejecutiva y/o coordinación de proyectos, en cumplimiento con el objeto y las funciones a las que se obliga en virtud del presente contrato.
11. Realizar las demás funciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza y responsabilidades del cargo.

4. PERFIL PROFESIONAL.

Estudios: Profesional con formación posgradual en las siguientes áreas de conocimiento: administración de empresas, administración de negocio, economía, finanzas, gestión de proyectos y otras relacionadas.

CORPORACION CENTRO DE PASTORAL AFROCOLOMBIANA - CEPAC

Dirección: Calle 67 No. 14 A -26. Bogotá D.C. Colombia.

Sitio web: www.convergenciagnoa.org

Email: cnoa@convergenciagnoa.org - cepac.bogota@gmail.com

Teléfonos: +57 (601) 6755406 / +57 317 437 8986

Experiencia: Mínimo tres (3) años de experiencia específica en diseño de modelos de negocio para organizaciones sociales o proyectos con enfoque étnico-racial afrocolombiano.

5. COMPETENCIAS Y CALIFICACIONES.

- Conocimiento comprobable en economía solidaria, economía social o modelos híbridos de sostenibilidad.
- Experiencia en procesos de co-creación participativa o metodologías de innovación social.
- Conocimiento de la cultura afrocolombiana: es esencial tener un profundo entendimiento de la historia, la cultura, las tradiciones y los desafíos que enfrenta la población afrocolombiana, así como una sensibilidad hacia sus realidades sociales, económicas y políticas.
- Habilidades en comunicación intercultural: Debe ser capaz de comunicarse eficazmente con comunidades afrocolombianas, respetando sus valores culturales y utilizando un lenguaje inclusivo y no discriminatorio.
- Capacidad para trabajar en equipo: ser colaborativo(a) y capaz de trabajar en equipo con colegas de diferentes disciplinas, así como establecer alianzas estratégicas con otras organizaciones afines.
- Altas competencias de comunicación y relacionamiento con organizaciones de base, sociales, autoridades, con el equipo coordinador de la C.N.O.A., el equipo técnico de la C.N.O.A., las organizaciones que hacen parte de las tongas C.N.O.A., organizaciones aliadas, autoridades, academia, entre otras.
- Capacidad de relaciones interpersonales armónicas, habilidad para establecer relaciones humanas, organización de grupos y actividades participativas.
- Voluntad y claridad de acción, con estrategias alineadas al plan estratégico, adecuadas a los recursos disponibles y oportunas en su implementación.
- Respeto y cuidado en el relacionamiento con poblaciones diversas, minoritarias y sujetos de especial protección.
- Capacidad de planificación, rigor, organización, análisis y redacción propia de documentos e informes.
- Cumplimiento de las funciones y responsabilidades asignadas de forma oportuna y eficiente.
- Proactividad, espíritu servicial y orientación hacia la resolución de problemas.
- Efectividad en el resultado de las actividades requeridas.
- Excelente dominio de herramientas ofimáticas.
- Manejo de herramientas de trabajo en línea (Microsoft Teams, Zoom, Meet, entre otras.)
- Capacidad de análisis crítico, proactividad, responsabilidad, orientación a resultados, orientación al logro, transparencia, compromiso con la organización, confidencialidad en el manejo de la información, relaciones interpersonales, liderazgo, trabajo en equipo.

6. DURACIÓN.

La consultoría tendrá una duración máxima de cinco (5) meses contados a partir del 1 de agosto y hasta el 30 de diciembre de 2025.

7. FORMA DE PAGO

CORPORACION CENTRO DE PASTORAL AFROCOLOMBIANA - CEPAC

Dirección: Calle 67 No. 14 A -26. Bogotá D.C. Colombia.

Sitio web: www.convergenciagnoa.org

Email: cnoa@convergenciagnoa.org - cepac.bogota@gmail.com

Teléfonos: +57 (601) 6755406 / +57 317 437 8986

El valor total del contrato es de DIECIOCHO MILLONES DE PESOS (\$18.000.000) M/CTE (moneda corriente colombiana) y se distribuirá en desembolsos pagaderos contra entrega de productos o realización de actividades acordadas, según se indica en el numeral 8 correspondiente a producto o servicio. CEPAC (ente jurídico administrador de La Conferencia Nacional de Organizaciones Afrocolombianas) realiza retenciones a la fuente y retención de industria y comercio (ICA), dependiendo de la actividad económica del contratado, de acuerdo con la normatividad legal vigente colombiana y está exento del pago del IVA por servicios personales, de acuerdo con el artículo 21 del decreto 2076 de 1992. Se solicita que su RUT se encuentre actualizado, ya que este debe anexarse a las cuentas de cobro para realizar los pagos.

8. PRODUCTO O SERVICIO.

Producto	% pago
Plan de trabajo aprobado por la supervisión <ul style="list-style-type: none"> • Cronograma de actividades aprobado por la supervisión. 	30%
<ul style="list-style-type: none"> • Documento o matriz de sistematización de encuentros regionales 	30%
<ul style="list-style-type: none"> • Listados, actas, planillas y soportes de los encuentros realizados organizados de manera adecuada. • Documento final que incluya: <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición de líneas de ingreso sostenibles. ○ Propuesta de gobernanza financiera para el modelo. ○ Estrategias de monetización de servicios o saberes comunitarios. ○ Estrategias de alianzas con sector privado o internacional. • Modelo proyectado a corto, mediano y largo plazo. dé cuenta del modelo de negocio definido 	40%

9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN

Se evaluarán propuestas teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Pertinencia del perfil (40%).
- Experiencia específica (30%).
- Propuesta técnica o carta de intención (20%).
- Disponibilidad y conocimiento del contexto étnico-racial (10%).

CORPORACION CENTRO DE PASTORAL AFROCOLOMBIANA - CEPAC

Dirección: Calle 67 No. 14 A -26. Bogotá D.C. Colombia.

Sitio web: www.convergenciagnoa.org

Email: cnoa@convergenciagnoa.org - cepac.bogota@gmail.com

Teléfonos: +57 (601) 6755406 / +57 317 437 8986



TÉRMINOS DE REFERENCIA



10. SUPERVISIÓN.

La supervisión estará a cargo de la Coordinación general y la Secretaría Ejecutiva de la C.N.O.A.

11. VIAJES.

La Conferencia Nacional de Organizaciones Afrocolombianas –C.N.O.A., a través de CEPAC cubrirá el costo de los viajes oficiales de acuerdo con las actividades y componentes trazados en el marco de las actividades de la convergencia.

12. ASPECTOS LOGÍSTICOS.

La sede de trabajo del proyecto es la oficina de la Conferencia Nacional de Organizaciones Afrocolombianas en Bogotá D.C., Colombia, donde el/la consultor/a podrá tener lugar para el desempeño de sus funciones. Debe tener en cuenta que se acuerdo a las responsabilidades y actividades que contempla el proyecto, deberá desplazarse a las regiones donde se amerite.

13. POLÍTICA INSTITUCIONAL DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN.

En atención a lo descrito en el acápite denominado contexto, desde la C.N.O.A se trabaja por garantizar un entorno de trabajo colectivo seguro en el que se promueva la igualdad de género, la inclusión, el respeto por la diversidad y la no discriminación en razón al género, orientación sexual, costumbres, posturas políticas, prácticas religiosas, y pertenencia étnica de las personas, es por ello que exigimos de colaboradores, facilitadores, participantes, contratistas y aliados la atención y cumplimiento especial a lo dispuesto en la política institucional de género y no discriminación que estipula la tolerancia cero a cualquier acto u omisión presuntivo de acoso, violencia o discriminación en contra de cualquier persona relacionada y/o vinculada con CEPAC/ C.N.O.A.

CORPORACION CENTRO DE PASTORAL AFROCOLOMBIANA - CEPAC

Dirección: Calle 67 No. 14 A -26. Bogotá D.C. Colombia.

Sitio web: www.convergenciagnoa.org

Email: cnoa@convergenciagnoa.org - cepac.bogota@gmail.com

Teléfonos: +57 (601) 6755406 / +57 317 437 8986